



المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة
*Directorate General of Private
Health Establishments*



وزارة الصحة
Ministry of Health

سياسة و اجراءات ندب الكوادر الصحية بالمؤسسات الصحية الخاصة

المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة

مارس 2023

عنوان المستند	سياسة واجراءات ندب الكوادر الصحية بالمؤسسات الصحية الخاصة
نوع المستند	سياسة واجراءات
المؤسسة	المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة
الفئة المستهدفة	الكوادر الصحية المرخصة والعاملة في المؤسسات الصحية الخاصة المرخصة
الكاتب	د. حمد بن سليمان العدوي
المسمى الوظيفي	طبيب استشاري
المدقق	روان العامرية
المسمى الوظيفي	رئيسة قسم التعليم المهني المستمر
تاريخ النشر	مارس 2023م
تكرار التدقيق	كل ثلاثة سنوات

الأتماد		التحقق	
د. مهنا بن ناصر المصلي	الاسم	د. منيرة الهاشمية	الاسم
مدير عام المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة	المسمى الوظيفي	مديرة دائرة ضبط الجودة و سلامة المرضى	المسمى الوظيفي
	التوقيع		التوقيع
مارس 2023 م	التاريخ	مارس 2023 م	التاريخ

الفهرس

4	1-المقدمة.....
4	2-الهدف.....
4	4- التعاريف.....
4	5 – السياسة.....
5	6- اجراءات التطبيق.....
5	أولاً: اشتراطات عملية الندب.....
5	ثانياً: إجراءات عملية الانتداب.....
6	7-المستهدفون من هذه السياسة.....
6	8-المسؤولون عن التطبيق.....
6	9-طريقة المراقبة.....
7	12- تفاصيل المستند و ضبط النسخ.....
7	13- مراجع.....

1-المقدمة

في ظل شح الكوادر الصحية المتخصصة ومن أجل سد حاجة العمل وتوسيع نطاق الخدمات الصحية لأفراد المجتمع كان من اللازم فتح باب الانتداب للكوادر الصحية للعمل في عدة مؤسسات صحية خاصة . ومن أجل ضبط إجراءات الانتداب وتقنينها بالضوابط القانونية؛ وضعت هذه السياسة وذلك بتحديد اشتراطات الانتداب للفئات الصحية المختلفة والإجراءات المتبعة حيال ذلك وعملية الاشراف والرقابة من قبل الجهات المعنية.

2-الهدف

تجويد العمل بالمؤسسات الصحية الخاصة واستكمال خدماتها وجعلها متاحة لنطاق واسع لأفراد المجتمع

3- نطاق التطبيق

المؤسسات الصحية الخاصة المرخصه من قبل المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة لضمان
خدمات صحية متاحة للجميع وكفاءة وتعزيز عمل الكوادر الصحية بالمؤسسات الصحية الخاصة

4- التعاريف

المديرية: المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة

المدير العام: مدير عام المؤسسات الصحية الخاصة

المؤسسات الصحية: المؤسسات الصحية الخاصة المرخص لها بالعمل بالقطاع الصحي الخاصة

الكوادر الصحية: تشمل الكوادر الطبية والطبية المساعدة وفئات التمريض المرخص لها العمل بالمؤسسات الصحية الخاصة

النذب: عمل إداري تخول بموجبه سلطة أخرى جزءاً من اختصاصها ويكون حين يخول القانون أو اللائحة موظفاً حق تعيين موظف لمباشرة كل أو بعض اختصاصات موظف آخر مؤقتاً عند غيابه أو لمساعدته على القيام بهذه الاختصاصات

5 – السياسة

1. تقنين عملية ندب الكوادر الصحية بين المؤسسات الصحية الخاصة
2. رفع مستوى وكفاءة الخدمات الصحية المقدمة من المؤسسات الصحية الخاصة
3. تقليص فجوة نقص الكوادر الصحية المتخصصة
4. توسيع الاستفادة من الخدمات الصحية المتخصصة وجعلها متاحة لأفراد المجتمع وتسهيل الحصول عليها في مناطق سكنهم.

6- إجراءات التطبيق

أولاً: اشتراطات عملية النذب:

- 1- لا يجوز انتداب أي كادر صحي للعمل في مؤسسة صحية خاصة الا بموافقة المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة
- 2- تتم الموافقة على مدد الانتداب سواء بفترات متصلة او متقطعة من قبل المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة على حسب ما تقتضيه مصلحة العمل.
- 3- يتم تحديد الفئات من الكوادر الصحية التي يسمح لها الانتداب للعمل في مؤسسة صحية أخرى وفقا للضوابط التالية:

- الفئات الطبية: الأطباء الاختصاصيون او الاستشاريون بجميع تخصصاتهم
- يسمح للأطباء العموم للانتداب في حالة وجود نقص حاد بالمؤسسة الصحية المنذب اليها على حسب حاجة العمل او لحين استكمال تعيين كوادر طبية بدوام كامل
- الفئات الطبية المساعدة: يسمح للانتداب في حالة كون تخصص الكادر الطبي المساعد نادرا وصعب الحصول عليه او ان حاجة العمل لذلك التخصص تطلب بصفة غير دائمة وفي كل الأحوال فان قرار النذب يرجع للجهات المختصة بالمديرية لتقرير الموافقة من عدمه وذلك بعد دراسة ظروف العمل وحاجته.

- 4- لا يسمح بانتداب الكوادر الصحية من المؤسسة المنذب منها اذا كان يترتب على عملية الانتداب نقص وخلل في تقديم الخدمة الصحية بها.
- 5- يجب ان تكون المؤسسة الصحية الخاصة مجهزة ومرخص لها لتقديم تلك الخدمات الصحية المنذب لها.
- 6- يجوز الانتداب للعمل بين المؤسسات الصحية الخاصة ضمن الأنشطة التجارية الواحدة المرخصة بالسجل التجاري الواحد
- 7- يجوز الانتداب للعمل بين المؤسسات الصحية الخاصة في حدود المحافظة او لأي محافظة أخرى اذا اقتضت الحاجة لذلك التخصص.
- 8- يجب ان يكون الكادر الصحي المنتذب مغطى بالتأمين ضد الأخطاء الطبية سواء من المؤسسة الصحية المنذب منها او المؤسسة الصحية المنتذب اليها وبيان ذلك بالاستمارة المعدة
- 9- ان يتم سداد الرسوم المستحقة لخدمة الانتداب من قبل المؤسسة الصحية المنذب لها.

ثانياً: إجراءات عملية الانتداب:

- 1- ان تقوم المؤسسة الصحية الخاصة المندوب لها بتقديم الطلب لدوائر المؤسسات الصحية الخاصة بالمحافظات بعد تملئة بيانات الاستمارة المعتمدة من قبل الأطراف المعنيين كل حسب ما هو مدون بها
- 2- تقوم دائرة تراخيص المهن الصحية بمراجعة الطلب للاعتماد بعد التحقق من استيفاء كافة الضوابط.
- 3- يتم ابلاغ المؤسسة الصحية الخاصة المندوب لها الكادر الصحي بدفع الرسوم المستحقة.

4- تقوم دائرة تراخيص المهن الصحية بإرجاع الاستمارة للمؤسسة الصحية الخاصة الطالبة للانتداب ونسخة منها للمؤسسة الصحية الخاصة المنذب منها.

7-المستهدفون من هذه السياسة

- 1- الفئات الطبية
- 2- فئات التمريض والقبالة
- 3- الفئات الطبية المساعدة

8-المسؤولون عن التطبيق

- 1- المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة لاعتماد عمليات ندب الكوادر الصحية بين مختلف المؤسسات الصحية الخاصة.
- 2- المديرية العامة للمؤسسات الصحية الخاصة للإشراف والرقابة على جميع المؤسسات الصحية الخاصة وكوادرها الصحية على مدى تطبيق ضوابط الانتداب واجراءاتها.
- 3- على المؤسسات الصحية الخاصة والكوادر الصحية العاملة بها التقيد بما جاء من ضوابط بهذه السياسة.

9-طريقة المراقبة

- 1- يتم اسناد المراقبة لتطبيق هذه السياسة لفرق التقييم المشكلة من قبل المديرية اثناء الزيارات الميدانية بالاطلاع على كشوفات الكوادر الصحية العاملة بالمؤسسات الصحية الخاصة.
- 2- الاطلاع على سجلات المرضى ومعرفة مقدمي الخدمات الصحية بها من خلال نظم المعلومات الصحية
- 3- طلب كشوفات الكوادر الصحية المنتدبة بالمؤسسات الصحية الخاصة
- 4- كتابة تقارير عن سير عمل المؤسسات الصحية ورفع المخالفات للجهات المعنية لاتخاذ ما يلزم من عقوبات في حالة عدم التقيد بما جاء بهذه السياسة من ضوابط من خلال اللجان المختصة.

12- تفاصيل المستند وضبط النسخ

تفاصيل المستند			
تاريخ المراجعة	التاريخ	الكاتب	النسخة
فبراير 2025	مارس 2023	د. حمد العدوي	01

13- مراجع: لا يوجد.



MoH/DGPHE/F/047/Vers.01

استمارة ندب الكوادر الصحية

Secondment of Healthcare Professionals Request Form

Date of Application			تاريخ تقديم الطلب
Name of Healthcare Professional			اسم الكادر الصحي
Designation			المسمى الوظيفي
License Number			رقم الترخيص
Date & Sign			التوقيع / التاريخ
Name of Health Establishment Secondment from			المؤسسة الصحية المندوب منها
License Number			رقم الترخيص
Name & Sign of Health Est Director			اسم وتوقيع مدير المؤسسة الصحية
Name of Health Establishment Secondment To			المؤسسة الصحية المندوب لها
License Number			رقم الترخيص
Name & Sign of Health Est Director			اسم وتوقيع مدير المؤسسة
Secondment Period	From _____ To _____	من _____ الى _____	الفترة الزمنية للانتداب
Purpose of Secondment الغرض من الانتداب			
Is the healthcare professional is among the categories allowed for secondment according to the approved secondment policy?	Yes No	نعم لا	هل الكادر الصحي ضمن الفئات المسموح لها للانتداب على حسب سياسة الانتداب المعتمدة؟
Is the health establishment secondment from able to cover the work during the secondment period and will there be no shortage or defect in the provision of health services?	Yes No	نعم لا	هل المؤسسة الصحية المندوب منها قادرة على تغطية العمل في فترة الانتداب ولن يكون هناك نقص او خلل في تقديم الخدمات الصحية
Is the healthcare professional covered by health insurance against medical malpractice in both establishments?	Yes No	نعم لا	هل الكادر الصحي مغطى بالتأمين الصحي ضد الأخطاء الطبية لكلا المؤسساتين؟
للاستعمال الرسمي			



<input type="checkbox"/> الموافقة على الطلب للفترة الزمنية المحددة	تم دراسة الطلب المقدم وتم إقرار الاتي
<input type="checkbox"/> الموافقة على الطلب للفترة الزمنية من _____ الى _____	
<input type="checkbox"/> عدم الموافقة وذلك للأسباب الآتية:	
	اسم الموظف المختص
	التوقيع / التاريخ